

Rapport fra UDIs kontroll

av Lista asylmottak EM avd

Rapport fra kontroll av driften ved Lista asylmottak EM avd

UDI gjennomgår driften av et mottak for å kontrollere at den er i samsvar med det tilbudet som er tildelt kontrakt og med det regelverket som gjelder for drift av asylmottak.

Rapporten omtaler kun funn på de områdene som er kontrollert. Rapporten gir derfor ikke et helhetsbilde av driften av mottaket.

Mottaksinformasjon

Mottaksnavn:	Lista EMA Basismottak (Hero Norge AS)
Mottaksnummer:	876785722
Leverandør:	Hero Norge AS (DRO)
Antall faste plasser:	30
Antall hotellplasser:	0
Antall stykkprisplasser:	0

Kort oppsummering

Kontrollen ved Lista asylmottak EM avd hadde fokus på følgende temaer:

- Generelle krav 4 Organisatorisk arbeid
- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 2 Innkvartering
- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 3 Administrativt arbeid
- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 4 Organisatorisk arbeid
- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 5 Samarbeidspartnere
- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 6 Omsorgsarbeid
- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 7 Beboerrettet arbeid

Tilleggsinformasjon

UDI har mottatt tilbakemelding fra beboere på mottaket og deres tilbakemelding er videreformidlet til asylmottaket og driftsoperatør.

Pålegg

Manglende ekstern veiledning

Beskrivelse:

Ifølge Generelle krav til drift av asylmottak, punkt 4.1.2 kompetanse, bokstav i) skal mottaket sikre at ansatte får regelmessig ekstern veiledning i å håndtere spesielle utfordringer knyttet til arbeidet i mottak. Veiledningen skal minimum utgjøre 20 timer fordelt over minst fire sesjoner per år. I tilsendte oversikt over gjennomført og planlagt ekstern veiledning på Lista asylmottak EM avd, får ikke de ansatte tilstrekkelig ekstern veiledning i 2024.

Hjemmel:

Generelle krav til drift av asylmottak punkt 4.1.2 i)

Gradering:

3

Pålegg:

Driftsoperatør må sikre at de ansatte får regelmessig ekstern veiledning i å håndtere spesielle utfordringer knyttet til ivaretagelse av omsorgsarbeidet i asylmottaket. Pålegget lukkes når UDI har mottatt og godkjent en plan for ekstern veiledning for ansatte, som sikrer at kravet blir ivarettatt.

Avslutningsdato:

Mangelfull kartlegging og tiltaksplan

Beskrivelse:

Under kontrollen ble det avdekket manglende oppdatering og aktiv bruk av kartleggingsplaner og tiltaksplaner i MOT.

Hjemmel:

Krav til drift av plasser for enslige mindreårige pkt. 6.9

Gradering:

3

Pålegg:

Driftsoperatør må sørge for at asylmottaket utfører arbeidet med kartleggings- og tiltaksplaner i henhold til krav og forskriften for enslige mindreårige som bor i asylmottak §6. Pålegget lukkes når asylmottaket har rettet opp i kartleggingsplanene og tiltaksplanene i MOT, og at asylmottaket har utarbeidet gode interne rutiner. Dette må godkjennes av UDI.

Avslutningsdato:

04.02.2025

Omsorgsplan

Beskrivelse:

Gjennomgang av asylmottakets omsorgsplan før kontroll viser at forskriften ikke er tilstrekkelig implementert i teksten, og viser ikke hvordan asylmottaket løser omsorgsarbeidet. Planen gir derfor ikke et helhetlig bilde av hvordan mottaket løser arbeidet opp mot omsorgsforskriften og dermed oppdraget gitt av UDI.

Hjemmel:

Krav til drift av plasser for enslige mindreårige 6.1

Gradering:

3

Pålegg:

Pålegget lukkes når driftsoperatør sender inn revidert omsorgsplan og den er godkjent. Den skal være en systematisk beskrivelse av hvordan asylmottaket ivaretar omsorgen med den bemanningen de har, tilpasset den enslige mindreåriges individuelle behov, alder og modenhet. Omsorgsplanen skal være et teoretisk og praktisk rammeverk for omsorgsarbeidet. Den skal gi de ansatte en tydelig

retning, hva som vektlegges, samt hva og hvordan det skal utføres i praksis.

Avslutningsdato:

04.02.2025

Bosettingsforberedende arbeid

Beskrivelse:

Mottaksleder og barnefagligansvarlig har hatt ansvaret for det bosettingsforberedende arbeidet. Disse stillingene kan ikke ha andre roller, og asylmottaket mangler dermed en dedikert ansatt i 20% stilling i henhold til Pris og bemannings vedlegget.

Hjemmel:

Organisatorisk arbeid 4.1

Gradering:

3

Pålegg:

Pålegget lukkes og godkjennes når driftsoperatør har sendt inn bemanningsplan som viser at asylmottaket har en dedikert ansatt med faglig og koordinerende ansvar for det bosettingsforberedende arbeidet.

Avslutningsdato:

24.01.2025

Bygningsmasse

Beskrivelse:

Under kontrollen ble det gjennomført befarings av bygningsmassen og uteområdene rundt byggene. Det ble avdekket at det ikke er gjennomført jevnlig vedlikehold av bygningsmassen, slik at bygnings standarden ikke lenger tilsvarer karakter 7. Kjøkkeninnredning har skader. Brannteppe på det ene kjøkkenet må ut av skap og synliggjøres. Enkelte dører må vedlikeholdes. Beboerrommene bærer preg av dårlig ventilasjon og høy luftfuktighet. Vinduer trenger vedlikehold, og i noen tilfeller utskifting. En del dusjrom trenger vedlikehold, lekkasje fra vask, fliser og kabinett.

Hjemmel:

Avtale om drift av Asylmottak for enslige mindreårige - Lista

Gradering:

3

Pålegg:

Driftsoperatør må levere en plan for-, og gjennomføre oppgraderinger og vedlikehold beskrevet i funnene, og slik at bygnings standarden tilsvarer karakter 7. Pålegget lukkes når driftsoperatør rapporterer til UDI at bygningsmassen er oppgradert og UDI har inspisert og godkjent dette.

Avslutningsdato:

24.01.2025

Konklusjon

Ut over disse påleggene tilfredsstillers asylmottaket krav til drift på de områdene som er kontrollert.

Utlendingsdirektoratet

05.02.2025

Jens Erik Holmquist

rådgiver

Omar Sadiq

regiondirektør for Regionkontor sør

Dokumentet er godkjent elektronisk i Utlendingsdirektoratet og har derfor ingen underskrift.