

Rapport fra UDIs kontroll

av Øvrebø asylmottak EM avd

Rapport fra kontroll av driften ved Øvrebø asylmottak EM avd

UDI gjennomgår driften av et mottak for å kontrollere at den er i samsvar med det tilbudet som er tildelt kontrakt og med det regelverket som gjelder for drift av asylmottak.

Rapporten omtaler kun funn på de områdene som er kontrollert. Rapporten gir derfor ikke et helhetsbilde av driften av mottaket.

Mottaksinformasjon

Mottaksnavn:	Øvrebø EMA Basismottak (Sana)
Mottaksnummer:	882258572
Leverandør:	Stiftelsen SANA (DRO)
Antall faste plasser:	30
Antall hotellplasser:	0
Antall stykkprisplasser:	0

Kort oppsummering

Kontrollen ved Øvrebø asylmottak EM avd hadde fokus på følgende temaer:

- Generelle krav 4 Organisatorisk arbeid
- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 2 Innkvartering
- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 3 Administrativt arbeid
- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 4 Organisatorisk arbeid
- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 5 Samarbeidspartnere
- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 6 Omsorgsarbeid
- Krav til drift av plasser for enslige mindreårige Punkt 7 Beboerrettet arbeid

Tilleggsinformasjon

UDI har mottatt tilbakemelding fra beboerne på mottaket og deres tilbakemeldinger er videreformidlet til asylmottak og driftsoperatør.

Pålegg

Brudd på databehandleravtale

Beskrivelse:

Sana har ikke inngått databehandleravtale med underleverandør. Sana har heller ikke varslet UDI om bruddet, i strid med varslingsplikten i Databehandleravtalen.

Hjemmel:

Databehandleravtalen punkt 2.3 og personvernforordningen artikkel 28

Gradering:

3

Pålegg:

Leverandør er forpliktet til å overholde kravene som stilles i databehandleravtalen. Før eventuelle underleverandører gis tilgang til UDIs personopplysninger, skal UDI orienteres og godkjenne bruk av underleverandør. Sana har erkjent at avtale med underleverandør ikke regulerer behandling av UDIs personopplysninger. Leverandør skal inngå databehandleravtale med underleverandør i samsvar med de krav som stilles til databehandleravtaler i Databehandleravtalen med UDI, og i personvernlovgivningen. Denne databehandleravtalen skal forelegges og godkjennes av UDI før underleverandør gis tilgang til UDIs personopplysninger, i tråd med Databehandleravtalen Sana har inngått med UDI.

Avslutningsdato:

09.07.2024

Brudd på taushetsplikt

Beskrivelse:

Sana har gitt underleverandør Value tilgang til UDIs personopplysninger uten at det foreligger gyldig databehandleravtale. Databehandleravtalen inneholder egen klausul om taushetsplikt. Å ha tilgang i Mot uten å ha signert databehandleravtale, herunder erklæring om taushetsplikt, er brudd på taushetsplikten.

Hjemmel:

Databehandleravtalen punkt 4 og forvaltningsloven § 13.

Gradering:

3

Pålegg:

Leverandør skal sikre at underleverandører ikke får tilgang til UDIs opplysninger uten å signere erklæring om taushetsplikt, som ligger som en del av databehandleravtalen. Brudd på taushetsplikt er vesentlig mislighold, jf. databehandleravtalen punkt 7.1 Leverandør må sikre at ingen personer gis tilgang til UDIs personopplysninger uten å ha signert taushetspliktserklæring eller gyldig databehandleravtale.

Avslutningsdato:

09.07.2024

Mangler i grunnbemanning

Beskrivelse:

Innsendte dokumenter før kontroll viser at total grunnbemanning avviker med 20% i hele kontroll perioden (2024). Dokumentet "Faktisk bemanning Øvrebø» viser en grunnbemanning på 1485% stillingsbrøk, det skal være 1505% som beskrevet i pris og bemannings bilaget. Dette ble tatt opp under kontrollen, og mottaksleder bekreftet at de hadde total bemanning opp til 1485%. Her vil det være aktuelt med avkortning.

Hjemmel:

Avtale om drift av Asylmottak for enslige mindreårige - Øvrebø

Gradering:

1

Pålegg:

Driftsoperatør må legge frem dokumentasjon på at 1505% stillingsbrøk er bemannet, som beskrevet i pris og bemannings bilaget.

Avslutningsdato:

06.11.2024

Manglende bemanning og kompetanse

Beskrivelse:

UDI har mottatt oversikt over bemanning (Faktisk bemanning Øvrebø). Denne oversikten viser avvik i kompetanse iht det driftsoperatør har forpliktet seg til i avtalen om drift av Asylmottak for enslige mindreårige - Øvrebø - ref. Billag 2 Pris og bemanning mini konkurranse. Innsendte dokumenter før kontroll viser følgende avvik: Faglærte Omsorg/miljø - mai, juni og juli – 30% Avvik - August – 60% Avvik Uni/Høg Omsorg/miljø - Jan t.o.m April – 135% Avvik - Mai t.o.m juli – 180% Avvik - Aug – 95% Avvik Ekstra barnefaglig stillinger (300%) - Jan t.o.m April – 20% Avvik - Mai t.o.m aug – 40% Avvik Her vil det være aktuelt med avkortning.

Hjemmel:

Avtale om drift av Asylmottak for enslige mindreårige - Øvrebø

Gradering:

1

Pålegg:

Driftsoperatør må legge frem dokumentasjon som viser at Asylmottaket har rett antall ansatte med rett kompetanse som beskrevet i pris og bemannings bilaget. Pålegget lukkes når UDI har mottatt dokumentasjon og godkjent denne.

Avslutningsdato:

12.11.2024

Bemanning på vakt.

Beskrivelse:

Innsendte dokumenter før kontroll, 2024 Sana Øvrebø Vaktplan mai-aug, viser følgende avvik: 23 forekomster av døgn med for få miljøarbeidere på jobb som driftsoperatør har forpliktet seg til i forhold til pris og banning mini-konkurranse billag 2. avtale om drifte av asylmottak for enslige mindreårige – Øvrebø. Her vil det være aktuelt med avkortning.

Hjemmel:

Avtale om drifte av asylmottak for enslige mindreårige – Øvrebø.

Gradering:

1

Pålegg:

Driftsoperatør må legge frem vaktliste som viser at Asylmottaket har rett antall ansatte på jobb til enhver tid. Pålegget lukkes når UDI har mottatt vaktliste og godkjent denne.

Avslutningsdato:

25.10.2024

Omsorgsplan

Beskrivelse:

Gjennomgang av asylmottakets omsorgsplan før kontroll viser at forskriften er ikke implementert i teksten, og gir derfor ikke et helhetlig bilde av hvordan mottaket løser arbeidet opp mot omsorgsforeskriften og dermed oppdraget gitt av UDI.

Hjemmel:

Krav til drift av plasser for enslige mindreårige 6.1

Gradering:

1

Pålegg:

Pålegget lukkes når driftsoperatør sender inn revidert omsorgsplan og den er godkjent. Den skal være en systematisk beskrive av hvordan asylmottaket ivaretar omsorgen med den bemanningen de har, tilpasset den enslige mindreåriges individuelle behov, alder og modenhet. Omsorgsplanen skal være et teoretisk og praktisk rammeverk for omsorgsarbeidet. Den skal gi de ansatte en tydelig

retning, hva som vektlegges, samt hva og hvordan det skal utføres i praksis.

Avslutningsdato:

24.10.2024

Rutine for retur arbeid

Beskrivelse:

Innsendt rutine fremstår som mangelfull, og er misvisende på ett av punktene. I rutinebeskrivelsen står det ikke noe om at returansvarlig skal - ha faglig og koordinerende ansvar for returarbeidet - samarbeide med den som er informasjonsansvarlig på Asylmottaket om returinformasjon til beboerne. - være kontaktperson overfor UDI - ha ansvaret for å gjennomføre individuell retursamtale - sikre at representanten er kjent med innholdet

Hjemmel:

Krav til drift av plasser for enslige mindreårige 7.3

Gradering:

3

Pålegg:

Pålegget lukkes når driftsoperatør har sendt inn revidert rutinebeskrivelse som samstemmer med kravene, og viser en hensiktsmessig oppbygging til arbeidsområdet, og UDI har godkjent denne.

Avslutningsdato:

24.10.2024

Rutiner for bosettingsforberedende arbeid

Beskrivelse:

Innsendt rutine fremstår som mangelfull, og er misvisende på ett av punktene. Målsettingene for bosettingsarbeidet reflekterer ikke asylmottakets-, men IMDI sine mål. Det er dermed sammenblanding av rutiner for andre sitt arbeidsområde. Under overskriften kartlegging kommer det frem faktafeil i forhold til kartlegging og kommunens ansvar. Rekkefølgen i rutinen gjør det også litt uoversiktlig. Ved bosettingsnekt, så er det IMDi som skal kontaktes for å gå i dialog med kommunen slik at kommunen opprettholder botilbudet. UDI skal informeres av asylmottaket og IMDi.

Hjemmel:

Krav til drift av plasser for enslige mindreårige 7.4

Gradering:

2

Pålegg:

Pålegget lukkes når driftsoperatør har sendt inn revidert rutinebeskrivelse som samstemmer med kravene, og viser en hensiktsmessig oppbygging til arbeidsområdet, og UDI har godkjent denne.

Avslutningsdato:

24.10.2024

Plan for informasjonsarbeid

Beskrivelse:

Innsendte dokumenter viser mangler i asylmottakets plan for arbeidet med informasjonsprogrammet. Asylmottakets informasjonsplan omfatter ikke: - ansvaret og oppgavene til personalgruppa - Hvordan asylmottaket vil bruke uformelle arenaer og møteplasser i informasjonsarbeidet. Informasjonsplan og rutine for informasjonsarbeidet samsvarer ikke med hvor ofte informasjonsprogrammet skal gjennomføres. I rutinen står det at informasjon skal tilbys en gang pr uke. I planen står det 1 gang i måneden.

Hjemmel:

Krav til drift av plasser for enslige mindreårige 7.1

Gradering:

2

Pålegg:

Pålegget lukkes når driftsoperatør har sendt inn revidert informasjonsplan som samstemmer med kravene, og viser en hensiktsmessig oppbygging til arbeidsområdet, og UDI har godkjent denne.

Avslutningsdato:

24.10.2024

Rutinebeskrivelse for informasjonsprogrammet

Beskrivelse:

Innsendte dokumenter før kontroll viser at asylmottakets rutine for organisering og gjennomføring av informasjonsprogrammet ikke sier noe om hvordan: - samarbeide med asylmottakets returansvarlige og bosettingsansvarlige - asylmottaket skal tilstrebe et nært samarbeid med skolen. Informasjonen som blir gitt i asylmottaket og i skoleundervisningen skal utfylle hverandre. - asylmottaket skal evaluere informasjonsprogrammet regelmessig. -asylmottaket skal motivere til deltakelse, blant annet ved å gi god informasjon om mål, innhold og metodikk.

Hjemmel:

Krav til drift av plasser for enslige mindreårige 7.1

Gradering:

2

Pålegg:

Pålegget lukkes når driftsoperatør har sendt inn revidert rutinebeskrivelse for informasjonsprogrammet som samstemmer med kravene, og viser en hensiktsmessig oppbygging til arbeidsområdet, og UDI har godkjent denne.

Avslutningsdato:

25.10.2024

Bygningsmassen

Beskrivelse:

Under kontrollen ble det gjennomført befarings av bygningsmassen og uteområdene rundt byggene. Det ble avdekket at det ikke er gjennomført jevnlig vedlikehold av bygningsmassen, slik at bygnings standarden ikke tilsvarer karakter 7. Vinduer trenger vedlikehold, og i noen tilfeller utskifting. Gulvbelegg er slitt. Benkeplater og kjøkkeninnredning har skader. Ventilasjon er ikke rengjort. Dørene må vedlikeholdes. Påbegynt malearbeid er ikke fullført. Skittent på vegger på sanitærrom. Beboerrommene bærer preg av dårlig ventilasjon og høy luftfuktighet.

Hjemmel:

Avtale om drift av Asylmottak for enslige mindreårige - Øvrebø

Gradering:

1

Pålegg:

Driftsoperatør må levere en plan for-, og gjennomføre oppgraderinger og vedlikehold beskrevet i funnene, og slik at bygnings standarden tilsvarer karakter 7. Pålegget lukkes når driftsoperatør rapporterer til UDI at bygningsmassen er oppgradert og UDI har inspisert og godkjent dette.

Avslutningsdato:

14.01.2025

Oppfølging av oppgraderingsplan

Beskrivelse:

Driftsoperatør har ikke utført alle forpliktelsene som står i oppgraderings plan iht tilrettelegging for rullestolbrukere. Det er ikke montert ramper, vegg hengt heis eller en kombinasjon av disse som beskrevet i oppgraderings planen. Driftsoperatør har gått til innkjøp av en innretning kalt «Trappetroll», som er tenkt som erstatning for rullestolheis. Dette er ikke en godkjent løsning. Dagbøter for manglende leveranse vil påløpe fra og med 02.08.2023 (tre mnd etter oppstart) i 40 kalenderdager i henholdt til avtalens punkt 15.4.3). Dette utelukker allikevel ikke muligheten for ytterligere dagbøter om pålegget ikke blir lukket innen fristen.

Hjemmel:

Avtale om drift av Asylmottak for enslige mindreårige - Øvrebø

Gradering:

Pålegg:

Driftsoperatør må gjennomføre oppgradering av bygningsmassen på Øvrebø i henhold til tilbudets forpliktende oppgraderings plan umiddelbart. Driftsoperatør må sende plan for når arbeidet skal være ferdigstilt. UDI vil da komme på befaring igjen for å gjennomgå bygningsmassen på ny. Pålegget lukkes når UDI har gjennomført befaring og gitt godkjenning.

Avslutningsdato:

14.01.2025

Konklusjon

Ut over disse påleggene tilfredsstillers asylmottaket krav til drift på de områdene som er kontrollert

Utlendingsdirektoratet

29.01.2025

Kai Arne Bie
seniorrådgiver

Omar Sadiq
regiondirektør for Regionkontor sør

Dokumentet er godkjent elektronisk i Utlendingsdirektoratet og har derfor ingen underskrift.